**Oświadczenie o odbieraniu dziecka z Przedszkola Publicznego nr 1 w Łasku w roku szkolnym 2021/2022**

* **Oświadczamy, że będziemy osobiście odbierać własne dziecko z przedszkola .**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej/ miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego/ miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu

* **Upoważniamy do odbioru naszego dziecka z przedszkola następujące osoby:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………. Imię i nazwisko osoby upoważnionej miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych związanych z upoważnieniem do odbioru dziecka …………………………………………………………………. Przedszkola Publicznego nr 1 w Łasku

 ……………………………………………….

 Podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka

**………………………………………………………………………………………………………………………………………….** Imię i nazwisko osoby upoważnionej miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych związanych z upoważnieniem do odbioru dziecka …………………………………………………………………. Przedszkola Publicznego nr 1 w Łasku

 ……………………………………………….

 Podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka

…………………………………………………………………………………………………………………………………………. Imię i nazwisko osoby upoważnionej miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr telefonu

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych związanych z upoważnieniem do odbioru dziecka …………………………………………………………………. Przedszkola Publicznego nr 1 w Łasku

 ……………………………………………….

 Podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego **dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.**

 **………………………………………………………………..** data ipodpis matki/opiekunki prawnej/

**……………………………………………………………….. data i** podpis ojca/opiekuna prawnego/

Klauzula informacyjna

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO”), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Publiczne nr 1 w Łasku, ul. Jana Pawła II 6 b, 98-100 Łask, zwane dalej Administratorem,
2. Inspektorem Ochrony Danych w placówce jest Pan Piotr Pryliński, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu email: kontakt@nawigatordanych.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu

 +48 44 3070111,

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania obowiązków wynikających z umowy zawartej z Administratorem lub wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
2. podstawę prawną przetwarzania danych stanowi:
3. zawarcie i realizacja umowy z Administratorem (art. 6 ust. 1b RODO) i przepis prawa (art. 6 ust. 1c RODO),
4. zgoda, w zakresie danych, które nie są niezbędne do zawarcia i realizacji umowy z Administratorem oraz nie wynikają z przepisu prawa (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
5. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być:
6. podmioty, którym Administrator zleci usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcy usług IT, biuro rachunkowe oraz organy, do których w Pani/Pana imieniu administrator będzie kierował korespondencję,
7. organy uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym sądy i inne organy administracji publicznej.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia umowy z Administratorem i przedawnienia wynikających z niej roszczeń, a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody – do momentu cofnięcia tej zgody; dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa i te zawarte w dokumentach księgowych będą przechowywane zgodnie z właściwymi przepisami prawa,
9. jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
10. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu – wyłącznie na zasadach RODO,
11. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi doPrezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO,
12. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale w zakresie w jakim przetwarzanie danych jest niezbędne w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w celu zawarcia i realizacji umowy z Administratorem, konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości zawarcia umowy z Administratorem.

11) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.